

## Stellenausschreibung

### Über uns

Die Arbeiterwohlfahrt (AWO) gehört zu den sechs Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege in Deutschland. Der Bundesverband vertritt die fachpolitischen Interessen des Gesamtverbandes auf der bundespolitischen und der europäischen Ebene, agiert als Zentralstelle für die Verwaltung von Zuwendungsmitteln und ist federführend in verschiedenen verbandsweiten Themenfeldern.

### Ausgeschriebene Stelle

Zur Verstärkung der Stabsstelle Compliance und Vereinsrecht suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine\*n

### Referent\*in Compliance und Vereinsrecht (Vollzeit | unbefristet)

Die Stabsstelle Compliance und Vereinsrecht ist unmittelbar beim Bundesvorstand angesiedelt und bearbeitet die Themen Corporate Governance, Compliance sowie alle vereinsrechtlichen Fragen. Sie arbeitet eng mit der Stabsstelle Transparenz und Compliance zusammen.

### Ihre Aufgaben sind:

- Rechtliche Prüfung von Fragestellungen im Gebiet Vereinsrecht (insbesondere Bewertung von Satzungen, Unterrichtung der AWO-Gliederungen zu satzungs- und statutsrelevanten Themen, Überarbeitung der eigenen AWO-Normen)
- Entwicklung von geeigneten Maßnahmen zur Beseitigung möglicher Schwachstellen in den bestehenden Compliance-Strukturen nach Aufdeckung von Fehlverhalten oder Rechtsverstößen (Eigenständige Bearbeitung und/oder Betreuung und Anleitung von Dritten bei der Aufarbeitung von komplexen Compliance-Sachverhalten)
- Mitwirkung bei der kontinuierlichen Weiterentwicklung der Compliance-Ziele innerhalb der AWO
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Compliance- und Vereinsrechtsschulungen und -Workshops
- Betreuung neuer Projekte und der dazugehörigen Prozesse unter Compliance-Gesichtspunkten
- Weiter- und Neuentwicklung geeigneter Instrumente, wie beispielsweise Richtlinien und Prozessen zur Reduzierung und Steuerung von Compliance-Risiken
- Betreuung von verschiedenen verbandlichen Gremien

### Unsere Erwartungen sind:

- Volljurist\*in mit erstem und zweitem juristischen Staatsexamen, mindestens mit der Note befriedigend in beiden Examina
- Berufserfahrung, möglichst auch im Bereich Compliance, Vereins- und Verbandsrecht, Gesellschaftsrecht oder Gemeinnützigkeitsrechts
- Erfahrung mit Verbänden und anderen Non-Profit-Organisationen ist wünschenswert
- analytisches und strukturiertes Denken sowie schnelle Erfassung von komplexen Sachverhalten
- sehr guter Schreibstil und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zu bundesweiten Dienstreisen
- Identifikation mit den Werten der AWO

Einen sehr sicheren Umgang mit digitalen Medien und Tools und gängiger Software sowie die Bereitschaft zur Weiterentwicklung der eigenen Kompetenzen setzen wir voraus.

### Das bieten wir Ihnen:

- abwechslungsreiche, vielschichtige und interessante Tätigkeit
- Vergütung nach EG 13 TV AWO Bundesverband. Die Stufenzuordnung erfolgt nach den tariflichen Vorschriften
- hohe Freiheitsgrade und Verantwortung in der täglichen Arbeit
- Chance, die eigenen Fähigkeiten in einer gemeinwohlorientierten Organisation einzubringen
- Möglichkeit der Vereinbarung von flexiblen Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- tariflicher Urlaub von 30 Tagen im Kalenderjahr, 24.12. und 31.12. arbeitsfreie Tage
- gute Erreichbarkeit mit dem ÖPNV
- Zuschuss zum Firmenticket
- Zuschuss zu einer betrieblichen Altersvorsorge
- tarifliche Sonderzuwendung

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte ausschließlich in elektronischer Form (als **eine zusammengefasste PDF-Datei**) unter Angabe der **Kennziffer 2021-02/1** und Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum **01.04.2021** an **personal@awo.org**.

Achten Sie bitte darauf, dass die PDF-Datei nicht größer als fünf MB ist. Verwenden Sie bitte keine Komprimierungsprogramme wie „WinZip“ oder ähnliches.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bitte beachten Sie auch unsere Hinweise zum Umgang mit Ihren Daten. Hier finden Sie unsere [Datenschutzbestimmungen](#).

**AWO Bundesverband e.V. | Abteilung Justizariat / Personal | Blücherstraße 62/63 |  
10961 Berlin**